

**AVVISO D'ASTA PUBBLICA  
PER L'ALIENAZIONE DI BENI MOBILI  
DI PROPRIETA' DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI LECCE**

**Art. 1**

**Oggetto della gara**

La presente gara ha per oggetto la vendita di beni mobili (arredi), costituiti da tre lotti, nella consistenza che risulta dal successivo art. 2. La relativa documentazione fotografica è pubblicata unitamente al presente avviso. Trattasi di beni non più utilizzabili per le esigenze funzionali dell'Ente camerale, posti in vendita nello stato di fatto in cui si trovano. Farà pertanto carico all'acquirente qualsiasi onere legato al possesso ed utilizzo degli stessi, essendo l'Ente camerale esonerato a tal fine da qualsiasi responsabilità. Il ritiro dei beni è a carico dell'aggiudicatario, che dovrà pertanto provvedere, con oneri e spese a proprio carico, allo smontaggio dei beni, rimozione ed allontanamento degli stessi, nei termini e modalità stabiliti dal successivo art. 14.

Detti beni sono altresì eventualmente visionabili, previa richiesta da inoltrare al Servizio Provveditorato, Ufficio Gestione del Patrimonio, (Dott.ssa Maria Pia Martino, [mariapia.martino@le.camcom.it](mailto:mariapia.martino@le.camcom.it), tel. 0832/684409), nei soli giorni di lunedì e martedì, dalle ore 15.00 alle 16.00, e fino al martedì antecedente al termine di presentazione delle offerte.

**Art. 2**

**Descrizione dei beni**

I beni da alienare sono costituiti da tre lotti, descritti come segue:

**Lotto 1**

Espositori mobili a quattro ripiani in cristallo, altezza media cm. 220, sviluppo lineare mt. 64; costituiti da elementi modulari composti da tubo in alluminio ossidato anodicamente e satinato e sistema di giunzione "Paxton" in policarbonato composto da morsetti e terminali di accoppiamento tra l'estremità dei tubi; 195 (centonovantacinque) ripiani in cristallo spessore mm. 8 e 10, come segue:

56 ripiani in cristallo dimensioni cm. 50x116, spessore mm. 8, bisellati lucidi sui quattro lati;  
36 ripiani in cristallo dimensioni cm. 50x124, spessore mm. 8, bisellati lucidi sui quattro lati;  
40 ripiani in cristallo dimensioni cm. 50x107, spessore mm. 10, bisellati lucidi sui quattro lati;  
18 ripiani in cristallo dimensioni cm. 50x107, spessore mm. 8, bisellati lucidi sui quattro lati;  
8 ripiani in cristallo dimensioni cm. 50x87, spessore mm. 8, bisellati lucidi sui quattro lati;  
8 ripiani in cristallo dimensioni cm. 50x105, spessore mm. 8, bisellati lucidi sui quattro lati;  
3 ripiani in cristallo dimensioni cm. 35x84, spessore mm. 8, bisellati lucidi sui quattro lati;  
1 ripiano in cristallo dimensioni cm. 50x83, spessore mm. 8, bisellati lucido sui quattro lati;  
2 ripiani in cristallo dimensioni cm. 50x83, spessore mm. 10, bisellati lucidi sui quattro lati;  
3 ripiani in cristallo dimensioni cm. 68x84, spessore mm. 8, bisellati lucidi sui quattro lati;  
5 ripiani in cristallo dimensioni cm. 55x57, spessore mm. 8, bisellati lucidi sui quattro lati;  
2 ripiani in cristallo dimensioni cm. 41x139, spessore mm. 8, bisellati lucidi sui quattro lati;  
1 ripiano in cristallo dimensioni cm. 46x139, spessore mm. 8, bisellati lucido sui quattro lati;  
2 ripiani in cristallo dimensioni cm. 65x132, spessore mm. 8, bisellati lucidi sui quattro lati;  
2 ripiani in cristallo dimensioni cm. 55x112, spessore mm. 8, bisellati lucidi sui quattro lati;  
8 ripiani in cristallo dimensioni cm. 35x120, spessore mm. 8, bisellati lucidi sui quattro lati.



### **Lotto 2**

N. 1 bancone reception Steelcase costituito da due blocchi curvi assemblati per complessivi quattro metri lineari oltre angolo; profondità interna cm. 80; piano curvo multistrato di ciliegio americano, parte esterna costituita da lamiera curvata preforata in quadretti di alluminio; mensola esterna di cm. 14 in legno placcato antigraffio; incasso realizzato per ospitare computer, monitor e registratore di cassa; completo di canalizzazione, fori e bocchette per passaggio cavi alimentazione;  
n. 1 poltroncina ergonomica su ruote;  
n. 1 sedia per visitatori;  
n. 1 cassetiera su ruote con quattro cassetti e serrature;  
n. 8 sedie pieghevoli con struttura metallica.

### **Lotto 3**

Sistema di illuminazione sospeso a soffitto marca Targetti mod. "Structura" colorazione nera, composto da elementi modulari di varie lunghezze, elementi speciali per chiusure ad angolo, elementi terminali di chiusura a forma triangolare; piastre portapparecchi rettangolari; elementi di sospensione a soffitto, nella seguente consistenza:  
modulo portalampada 2x36W completo di neon n. 12;  
modulo portalampada 2x58 con kit di emergenza completo di neon n. 5;  
modulo portalampada 2x58W completo di neon n. 2;  
modulo base lunghezza L = 1200 mm. n. 16;  
elemento angolare n. 8;  
elemento di chiusura n. 6.

### **Art. 3**

#### **Condizioni generali di vendita**

I beni sono venduti nello stato di fatto e consistenza in cui si trovano, la vendita degli stessi, non essendo effettuata nell'esercizio d'impresa, non è soggetta ad IVA.

La partecipazione all'asta implica la piena conoscenza ed accettazione delle condizioni tutte poste nel presente Avviso.

Per quanto non previsto nel presente Avviso si rinvia alla normativa vigente in materia.

### **Art. 4**

#### **Criteri di aggiudicazione**

L'asta è tenuta con il metodo dell'offerta segreta. L'assegnazione avverrà per ciascun lotto sulla base del miglior prezzo offerto rispetto all'importo a base di gara stabilito per ciascun lotto, ai sensi dell'art. 73 lett. c) ed art. 76 co. 2 del R.D. 23.5.1924, n. 827 e smi. Gli offerenti potranno partecipare per uno o più lotti, producendo le singole offerte nei modi previsti dal presente avviso. L'asta verrà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta, purchè valida e superiore al prezzo a base d'asta del relativo lotto.

Sono pertanto escluse le offerte in riduzione o pari al prezzo a base d'asta.

In caso di offerte uguali, si procederà secondo quanto previsto dall'art. 9.

In caso di discordanza tra prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere, sarà considerato valido quello più vantaggioso per l'Ente.

## **Art. 5**

### **Prezzo a base di gara.**

Lotto 1: importo a base d'asta € 1.500,00;

Lotto 2: importo a base d'asta € 800,00;

Lotto 3: importo a base d'asta € 1.000,00.

## **Art. 6**

### **Requisiti per partecipare alla gara**

Sono ammessi a partecipare alla gara, tutti i soggetti (persone fisiche o giuridiche) in possesso della capacità a contrarre con la pubblica amministrazione nonché dei requisiti previsti nell'allegato “*A istanza di partecipazione – dichiarazione*”, da attestare mediante dichiarazione sostitutiva da rendersi ai sensi del dPR n. 445/2000.

Non sono ammessi a partecipare né direttamente né per interposta persona, i soggetti di cui all'art. 1471 del codice civile.

## **Art. 7**

### **Modalità di pagamento, termini e modalità ritiro beni**

L'aggiudicatario provvederà al pagamento del prezzo offerto mediante bonifico bancario, previo ricevimento della comunicazione dell'affidamento, entro i termini previsti dal successivo art. 14.

Il ritiro dei beni è comunque subordinato al versamento del prezzo offerto.

Il pagamento del prezzo dovrà avvenire mediante versamento sul conto corrente bancario intestato alla Camera di commercio di Lecce, presso Banca Carime spa – Filiale di Viale Lo Re – Lecce. Nella causale del versamento dovrà essere specificato il lotto aggiudicato, come segue: “Asta beni mobili - Aggiudicazione Lotto n. (indicare il numero del lotto aggiudicato/i).

Tutte le spese, imposte o tasse dovute per legge sulla cessione sono a carico dell'acquirente.

## **Art. 8**

### **Modalità di presentazione dell'offerta**

Il plico contenente l'offerta e la documentazione richiesta, pena l'esclusione dalla gara, deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 17.4.2015, all'indirizzo seguente: Camera di Commercio Viale Gallipoli n. 39, Lecce.

E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plachi, dalle ore 9.00 alle ore 12.00 fino al giorno del suddetto termine perentorio, all'Ufficio Protocollo di questo Ente, che ne rilascerà apposita ricevuta.

Il recapito tempestivo dei plachi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

### **Contenuto del plico**

A pena di esclusione, il plico deve essere sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura, e deve recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente ed all'indirizzo dello stesso - le seguenti indicazioni relative all'oggetto della gara: “***Offerta alienazione beni mobili***”.

Sempre a pena di esclusione, il plico deve contenere al suo interno due buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente “A –Documentazione” e “B - Offerta economica”.

### **Nella busta “A Documentazione” devono essere contenuti i seguenti documenti:**

istanza di partecipazione recante dichiarazione sostitutiva di certificazioni ai sensi del D.P.R. 445/2000, redatta secondo l'allegato “*A istanza di partecipazione – dichiarazione*” al presente Avviso, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente o dall'offerente. Alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore o sottoscrittori.

Tutte le dichiarazioni richieste dal modello “*A Istanza di partecipazione dichiarazione*” dovranno essere rese in ogni loro parte, a pena di esclusione.

L’istanza sarà unica anche in caso di partecipazione a più lotti.

**Nella busta “B offerta economica” devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:**

dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell’impresa concorrente o dal soggetto offerente, redatta in bollo secondo l’allegato “*B Offerta Economica*” al presente Avviso, contenente:

- il lotto per il quale si intende partecipare;
- l’indicazione del prezzo offerto, espresso in cifre ed in lettere.

L’offerta dovrà avere un valore superiore a quello a base d’asta, pena l’esclusione dalla procedura di gara.

In caso di partecipazione a più lotti, dovranno essere presentate, **a pena di esclusione**, tante schede di offerta, con le modalità sopraindicate, quanti sono i lotti a cui si partecipa.

Il concorrente resterà vincolato all’offerta per giorni sessanta consecutivi dalla data di sottoscrizione delle stessa.

## **Art. 9**

### **Modalità di svolgimento della procedura**

L’asta, presieduta dal Segretario Generale o da un suo delegato, sarà esperita in seduta pubblica presso la sede della Camera di commercio di Lecce, Viale Gallipoli 39, Lecce, nella data che verrà comunicata mediante informazione sul sito internet <http://www.le.camcom.gov.it> dopo la scadenza del termine di ricezione delle offerte.

E’ ammessa la partecipazione, previa identificazione, dei firmatari delle offerte o di loro procuratore speciale, munito di delega scritta.

Il presidente procederà, nel giorno che verrà fissato per l’apertura delle offerte:

- a) all’ammissione alla gara dei plachi pervenuti entro il termine perentorio stabilito, alla verifica della loro integrità e della conformità delle modalità di confezionamento degli stessi;
- b) per i plachi che risulteranno regolari e conformi, si procederà all’apertura della busta “*A Documentazione*” ed alla verifica del relativo contenuto, ammettendo le istanze conformi;
- c) all’apertura delle buste contenenti le offerte economiche, ammettendo quelle che risulteranno valide;
- d) alla lettura del prezzo offerto;
- e) all’aggiudicazione provvisoria dei lotti. Si procederà all’aggiudicazione provvisoria anche in caso di una sola offerta utile e valida. Se non perverranno offerte o se quelle pervenute risulteranno non ammissibili, l’asta verrà dichiarata deserta. Nel caso di parità di offerta tra due o più concorrenti, il presidente inviterà, se presenti, i concorrenti che hanno proposto il medesimo prezzo ad una ulteriore offerta migliorativa, sino ad ottenere il prezzo più elevato.

In caso di assenza degli offerenti, si procederà a sorteggio.

Dell’esito della procedura sarà redatto apposito verbale che sarà vincolante a tutti gli effetti di legge per l’aggiudicatario.

L'esito della procedura di alienazione verrà pubblicato sul sito internet dell'Ente: <http://www.le.camcom.gov.it>. L'Ente camerale si riserva comunque la facoltà di sospendere o revocare la procedura e/o di non procedere alla vendita, a suo insindacabile giudizio, senza che possa essere avanzata alcuna pretesa o responsabilità nei suoi confronti. Le eventuali variazioni saranno pubblicate sul predetto sito internet.

L'aggiudicazione diverrà definitiva dopo che l'Ente avrà effettuato con esito positivo i controlli e verifiche in ordine al possesso dei requisiti dichiarati, e sarà disposta con atto del Segretario Generale o del dirigente competente.

## **Art. 10**

### **Penalità e risoluzione del contratto per inadempimento.**

Qualora il ritiro dei beni non venga effettuato dall'aggiudicatario nei termini e secondo le modalità previste dal successivo art. 14, verrà dichiarata la decadenza dall'aggiudicazione, anche se il pagamento è stato effettuato. Nel caso di gravi e ripetute inadempienze che comportino violazione del presente capitolato, l'Ente camerale potrà disporre la risoluzione del contratto, fatte salve ulteriori azioni per il risarcimento di danni maggiori.

## **Art. 11**

### **Danni e assicurazioni**

Ogni responsabilità per danni che in relazione all'espletamento del servizio di ritiro, smontaggio e trasporto dei beni mobili derivino alla Camera di Commercio di Lecce o a terzi, a persone o a cose, è senza riserve di eccezioni a totale carico dell'aggiudicatario.

## **Art. 12**

### **Controversie**

Di qualsiasi controversia dovesse insorgere fra l'Ente camerale e l'aggiudicatario in esecuzione dei patti stabiliti per la cessione in questione, sarà competente il Foro di Lecce.

## **Art. 13**

### **Varie**

Per quanto non previsto nel presente capitolato si applicano le norme del codice civile.

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Maria Pia Martino, [mariapia.martino@le.camcom.it](mailto:mariapia.martino@le.camcom.it) , tel 0832/684409.

## **Art. 14**

### **Disciplina della cessione**

L'Ente camerale provvederà a notificare l'avvenuta aggiudicazione e a richiedere il versamento del prezzo offerto, che dovrà avvenire entro quindici giorni consecutivi dal ricevimento della predetta notifica, secondo le modalità precise all'art. 7.

In caso di mancato versamento nei termini, l'aggiudicazione sarà revocata ed i beni saranno aggiudicati al secondo miglior offerente.

L'aggiudicatario dovrà provvedere, con oneri e spese a proprio carico, al ritiro di tutti i beni, entro e non oltre il termine di giorni venti consecutivi dall'avvenuto versamento del prezzo offerto. Il ritiro avverrà in data ed orari da concordare con l'Ufficio Gestione del Patrimonio - Servizio Provveditorato. Del materiale ritirato verrà redatto apposito verbale.

Qualora il ritiro non avvenga entro tale termine, verrà dichiarata la decadenza dall'aggiudicazione, anche se il pagamento è stato effettuato.



## **Art. 15**

### **Trattamento dati personali**

Ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 30.6.2003 e s.m.i. i dati personali forniti verranno raccolti presso gli Uffici camerali competenti e trattati esclusivamente per la finalità di gestione della presente procedura e dell'eventuale procedimento di affidamento.

La comunicazione dei dati personali è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti richiesti, pena l'esclusione dalla procedura.

Gli offerenti dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali mediante apposita dichiarazione, contenuta nella domanda di partecipazione all'asta, a pena di esclusione dalla stessa.

Lecce, 20.3.2015

*IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dott.ssa Angela Patrizia PARTIPILO)*